

Совершенствование системы выявления и сопровождения детей с ОВЗ

**ДЕТСКИЙ САД
№ 371**

**Морозова Светлана Евгеньевна
Заместитель заведующего по ВМР
Рожкова Ирина Юрьевна
Заведующий**

ДИАГРАММА ИСИКАВЫ

причины

ПРОБЛЕМА

Отсутствие согласованной работы узких специалистов и единого хранилища документов по сопровождению детей с ОВЗ

- Отсутствие единого хранилища документов по сопровождению детей с ОВЗ
- Отсутствие подсказок (регламентов) по срокам и набору документов
- Разница шаблонов (регламентов) документов
- Отсутствие базы бланков
- Оформление заключений в разных представлениях от каждого специалиста
- Текучка и перестановка кадров; комплектование групп
- Отсутствия простого способа контроля процесса
- Отсутствие плановых отчетных периодов для обновления базы данных

ВЫВОД

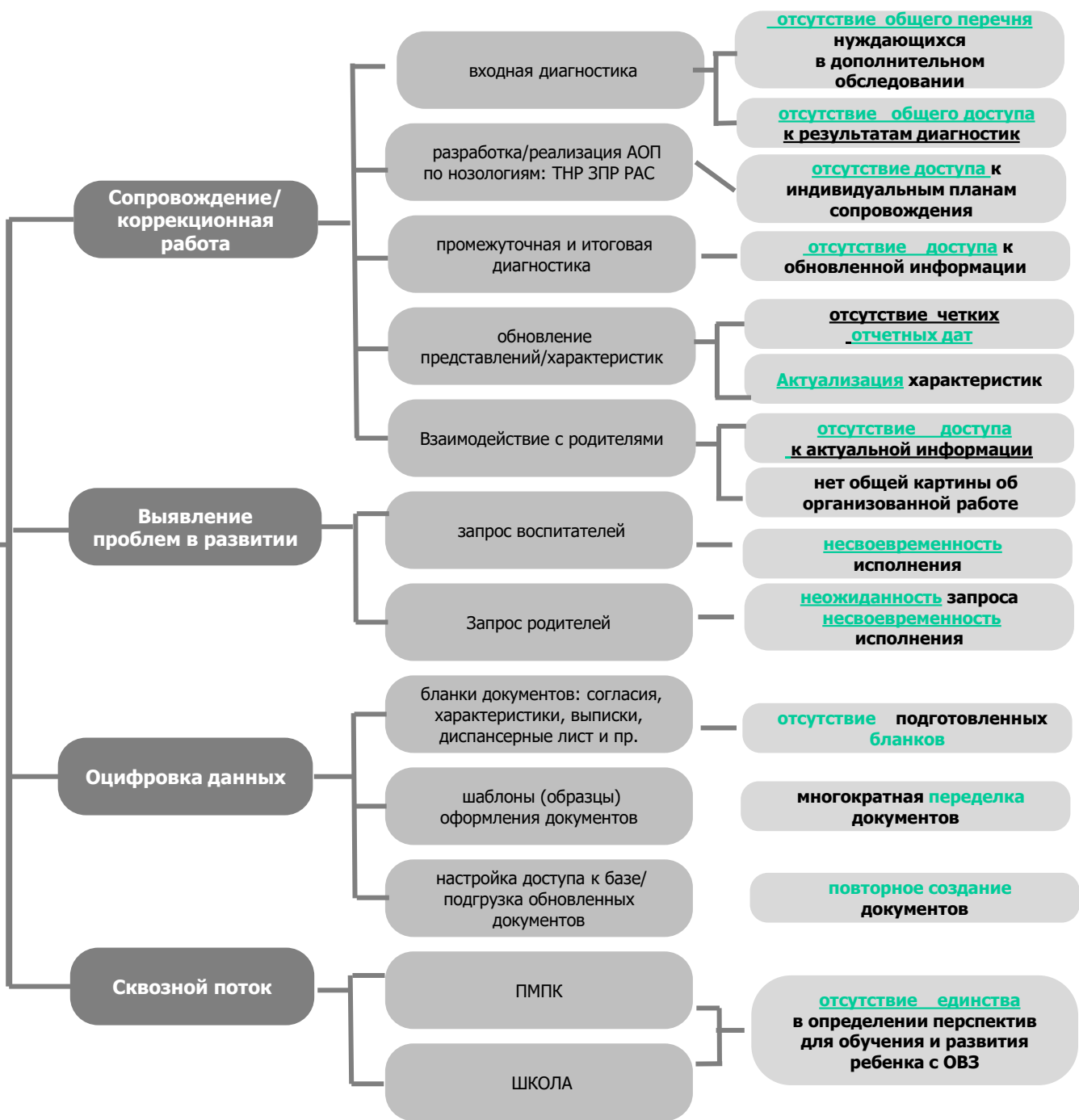
Система взаимодействия специалистов по сопровождению детей с ОВЗ по средствам единого облачного хранилища

факты

- Лишние перемещения документов
- Многократное копирование документов (заключение ПМПК, характеристика, логопедическое представление и пр.)
- Повторное формирование документов/людей
- Нестыковка рабочего времени специалистов и поступления запросов (родители, администрация) на документы
- стихийность подготовки документов
- рабочего времени
- переделка документов на ребенка
- пакета документов/людей
- документов
- документов/людей

Древовидный анализ причин

процесс сопровождения детей с ОВЗ



ОЦЕНКА КОРЕННЫХ ПРИЧИН – МАТРИЦА ВЛИЯНИЯ ФАКТОРОВ

ВЛИЯНИЕ НА ЦЕЛЬ

	высокое	среднее	низкое
в пределах нашего контроля	<ul style="list-style-type: none"> Актуальные данные об уровне развития воспитанников Качество информирования родителей о перспективах обучения ребенка Своевременное обновление базы данных Настройки доступа специалистов к базе данных Контроль своевременного прохождения ПМПК (родитель +ребенок) 	<ul style="list-style-type: none"> Актуализация бланков в соответствии с требованием НПА и ЛА ДОУ Информирование родителей о графике и сроках мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> видение общей картины сопровождения детей ОВЗ еженедельный контроль своевременности реализации мероприятий
за пределами нашего контроля	<ul style="list-style-type: none"> Решение ПМПК: определение направления АОП, специалистов (тьютор) 	<ul style="list-style-type: none"> запись родителей на консультацию (обследование) в ПМПК Прохождение врачей для оформления диспансерного листа 	<ul style="list-style-type: none"> Наличие сотрудника на рабочем месте (больничный, отпуск; вакансия)

Утверждаю:
и.о.начальника департамента образования
администрации города Перми
О.С. Ершова

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«ЦРР – детский сад №371» г. Перми
И.Ю. Рожкова



Карточка проекта «Совершенствование системы выявления и сопровождения детей с ОВЗ».

Общие данные

- **Заказчик процесса** : заведующий ДОУ Рожкова И.Ю.
- **Периметр проекта**: Корпуса МАДОУ «ЦРР – детский сад №371» г. Перми
- **Границы проекта**: выявление в ходе диагностики специалистами детей, потенциально нуждающегося в переводе на АОП - получение заключение ПМПК и перевод воспитанника на АОП по нозологии
- **Владелец процесса** : заведующий Рожкова И.Ю.
- **Руководитель проекта**: заместитель заведующего по ВМР Морозова С.Е.
- **Команда проекта**: учитель – логопед Чернова Л.А., методист Цапаева Т.А., педагог-психолог Матеркова Л.Б.

Обоснование

Ключевые риски - Несвоевременность, некорректность коррекционной помощи в развитии дошкольникам с ОВЗ (в том числе потенциально с ОВЗ)

1. Лишняя транспортировка документа создает угрозу потери важных оригиналов документов
2. Потеря времени и лишние движения при копировании документов, повторном создании документов
3. Потеря времени при перемещении сотрудников из корпуса в корпус, из кабинета в кабинет
4. Отсутствие скоординированной единой базы данных по сопровождению детей с ОВЗ с настройкой доступа для специалистов

Цели и плановый эффект

Наименование цели	текущий показатель	Целевой показатель
Исключение лишних действий (перемещения по корпусам, копирование документов, поиск и изучение документов, повторное создание и переделка документов)	23 действия	8 действий
Сокращение времени при подготовке пакета документов для ПМПК	36 часов	0,5 часа
Устранение зависимости процесса от конкретного человека (специалист, секретарь ППконсилиума ДОУ)	зависит	не зависит
Общая база данных с настройками доступа в облачном хранилище Яндекс	отсутствие	наличие

Ключевые события проекта

	Этапы проекта	начало	окончание
1	Начало проекта	25.08.2023	
2	Диагностика и определение целей	25.08.2023	29.08.2023
2.1.	Анализ текущего состояния (картирование; выявление проблем)	01.09.203	10.09.2023
2.2.	Разработка целевой карты проекта	05.09.2023	10.09.2023
2.3.	Поиск решения проблем	09.09.2023	15.09.2023
3.	Внедрение улучшений	15.09.2023	31.12.2023
3.1.	разработка плана мероприятий	15.09.2023	15.09.2023
3.2.	реализация плана мероприятий	16.09.2023	20.12.2023
4.	Закрепление результатов, завершение проекта	20.12.2023	31.01.2024

Эффект:

- Своевременное и актуальное коррекционное сопровождение воспитанников с ОВЗ.
- Доверие родителей к работе специалистов ДОУ.
- Построение актуального маршрута образования воспитанника на следующем уровне обучения (начальная школа).

План мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Создание облачного хранилища	15.09.2023	Единое место хранения сводных данных	методист Цапаева Т.А.
2	Определение навигации (разделы, папки, таблицы)	15.09.2023	Удобство поиска нужной информации	методист Цапаева Т.А. заместитель заведующего Морозова С.Е.
3	актуализация бланков документов (выписка из консилиума, протокол консилиума, согласия на проведение диагностики, согласие с решением ППконсилиума) и пр. и подгрузка в облако	15-17.09.2023	Оформление документов в едином формате, соответствующем требованиям НПА	Учитель-логопед Чернова Л.А.
4	систематизация шаблонов характеристик (логопед; дефектолог, психолог, воспитатель) (речь и коммуникация, познавательное развитие, игровая деятельность, навыки самообслуживания и т.д.)	15-25.09.2023	Возможность использовать шаблоны для подготовки документов	методист Цапаева Т.А.
5	Разработка и утверждение регламентов: обновление данных в системе; подготовка пакета документов для ПМПК	15-20.09.2023	Своевременное обновление данных в базе	Учитель-логопед Чернова Л.А. заместитель заведующего Морозова С.Е.
6	Настройка доступа для специалистов	20-25.09.2023	Возможность быстрого поиска необходимой информации и подготовки необходимых документов	методист Цапаева Т.А.
7	Подгрузка актуальных данных по воспитанникам с ОВЗ / потенциальным ОВЗ	02.10.2023-30.11.2023	Легкость формирования пакета документов для ПМПК	специалисты ДОУ

Система выявления и сопровождения детей с ОВЗ

Сент	Окт	Нояб	Декаб	Янв	Февр	Март	Апр
Выявление							
диагностика	Подгрузка результатов	Подгрузка результатов	Заседание ППконсилиума	ПМПК	ПМПК	свод заключений ПМПК	формирование проекта МЗ ДОУ АОП/Кадры/РПС
Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Члены Ппконсилиума родители	родители	родители	Секретарь ППконсилиума	заведующий
Сопровождение							
Диагностика	Подгрузка результатов Реализация АОП	Реализация АОП	Реализация АОП	Подгрузка результатов Реализация АОП	Реализация АОП	Диагностика ППконсилиум/ ПМПК диагностический срок	Анализ уровня освоения АОП Подгрузка результатов
Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ Члены ППконсилиума	Специалисты ДОУ
Сквозной поток							
Общая Встреча с родителями	Начальная диагностика	Индивидуальные встречи: перспективы			Медосмотр для ПМПК	Итоговая диагностика ППконсилиум, направление на ПМПК	Заключение ПМПК – МЗ СОШ АОП/Кадры/Оборудование
Заведующий ДОУ	Специалисты ДОУ	Специалисты ДОУ			Заведующий ДОУ	Специалисты ДОУ Члены ППконсилиума	Секретарь ППконсилиума



**Актуальная образовательная программа
и объективные инструменты коррекции –
залог качества образования**