



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

09.09.2024

059-08-01-09-551

**Об организации питания
в подведомственных муниципальных
образовательных учреждениях,
имеющих группы для детей
дошкольного возраста,
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, Положения об организации питания обучающихся в образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста, утвержденного приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 12 сентября 2019 г. № 059-08-01-09-843 (в ред. от 02.09.2021 № 059-08-01-09-939 (далее – Положение)), с целью надлежащей организации питания в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста (далее – МДОУ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям МДОУ:

1.1. актуализировать до 09 сентября 2024 г.:

1.1.2. локальную нормативную и распорядительную базу организации питания в МДОУ;

1.1.3. информацию в подразделе «Организация питания обучающихся» раздела «Сведения об образовательной организации» на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.2. обеспечить фактическое соответствие ежедневного рациона питания обучающихся примерному меню, утвержденному организатором питания и согласованному заведующим МДОУ, с соблюдением рациона питания, обеспечивающего разнообразие и калорийность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;

1.3. учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания



либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья с целью корректировки меню в индивидуальном порядке с учетом рекомендаций медицинских работников;

1.4. обеспечить выполнение натуральных норм питания детей;

1.5. размещать на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Организация питания обучающихся» раздела «Сведения об образовательной организации» информацию об условиях организации питания детей в соответствии с пунктом 2.5.5 действующей редакции Положения;

1.6. обеспечить ежедневное размещение информации о фактическом меню на текущую дату, наличие на сайте фактических меню за прошедший период текущего квартала;

1.7. организовать проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

1.8. контроль за организацией питания в МДОУ осуществлять в соответствии с требованиями пунктов 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4 Положения;

1.9. обеспечить осуществление внутреннего контроля за организацией питания обучающихся в МДОУ в виде:

1.9.1. административного контроля сотрудниками МДОУ в соответствии с программой административного контроля организации питания в МДОУ;

1.9.2. общественного контроля со стороны родительской общественности в соответствии с планом мероприятий общественной комиссии;

1.10. обеспечить в договорах на оказание услуги по организации питания, заключенных между МДОУ и организатором питания (далее – договор) наличие пункта об обязательном расторжении договора при выявлении фактов отравления, а также иных недостатков (нарушений) в организации питания.

2. Отделу функционирования сети управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми в течение 2024-2025 учебного года:

2.1. провести до 01 июля 2025 г. мониторинг организации питания в части выполнения натуральных норм питания детей за 2024 год;

2.2. организовать проведение тематических проверок и мониторингов по вопросам организации питания в МДОУ;

2.3. по согласованию с руководителями МДОУ включить в состав комиссий по проверкам организации питания представителей учреждений, ответственных за осуществление контроля.

3. Начальникам отделов образования районов города Перми:

3.1. организовать ознакомление руководителей МДОУ с настоящим приказом под подпись в течение 3 дней со дня подписания;

3.2. представить до 13 сентября 2024 г. копии листов ознакомления с настоящим приказом в отдел функционирования сети управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми комплексно от каждого района.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления имуществом Шарипову Р.Р.



О.С. Ершова

